



ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ದಿನಾಂಕ: 06-01-2021 ರಂದು ನಡೆದ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 114 ಅಗರಂ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು

ಮಾನ್ಯ ಅಯುಕ್ತರು, ಜಿಜಿಎಂಪಿ ರವರ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಜಿ12(5)ಪಿಆರ್/35/2020-21, ದಿನಾಂಕ: 21-09-2020 ರ ಆದೇಶದಂತೆ ಜನವರಿ-2020 ರ ಮಾಹೆಯ ಅಗರಂ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಅಗರಂ ವಾರ್ಡ್ ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲರುವ ಜಿಜಿಎಂಪಿ ಸಮುದಾಯ ಭವನದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 06-01-2021 ರಂದು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.

ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಿದ್ದವರ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹೆಸರು	ಪದನಾಮ
1	ಶ್ರೀ. ಅವಿನಾಶ್ ಬಾಬು	ಅಧ್ಯಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
2	ಡಿ. ಮೂರ್ತಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 114
3	ಅಪ್ಪುರಾಜ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಫನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಂತಿನಗರ ವಿಭಾಗ
4	ಆರ್. ಜಗದೀಶ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಜಿ.
5	ಕೆ. ನಾಗರಾಜ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಜಿ.
6	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಜಿ.
7	ಸಿ ನಂಜುಂಡಯ್ಯ	ಹಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು, ಬೋರ್ಡರ್‌ವಿಲ್
8	ಎಲ್. ಸುಗುನಾಥನ್	ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿಶೀಲಕರು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 114
9	ಜಿ ಜಂದ್ರಶೇಖರ್	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಬೃಹತ್ ನೀರುಗಾಲುವೆ, ಜಿಜಿಎಂಪಿ
10	ಪ್ರಭು ಜಿ ಸಿ	ಕೆಲಸ ಪರಿಶೀಲಕರು ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 114
11	ದೇವರಾಜು	ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ (ಪೂರ್ವ)
12	ಮಂಜುಪ್ಪ ಹೆಚ್. ಎಸ್.	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸ್ಟೀಟ್ ಲೈಟ್ ವಿಭಾಗ, ಜಿಜಿಎಂಪಿ

ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು		
1	ರಾಧ	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
2	ಭವಾನಿ	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
3	ವಸಂತ	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
4	ಪುರುಷೋತ್ತಮ	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
5	ಸರವಣ	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
6	ನಂಧ ಪಿ.ಕೆ	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
7	ರಾಜಕುಣ್ಣ	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
8	ಉತ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್	ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು (ಜೀವನಕೇಂದ್ರ ಬಡಾವಣೆ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್)

ದಿನಾಂಕ: 06-01-2021 ರಂದು ಪೂರ್ವಾಹ್ನ 11-00 ಗಂಟೆಗೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 114 ಅಗರಂ ವಾರ್ಡ್ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

ಶ್ರೀ. ಡಿ. ಮೂರ್ತಿ, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಭೆಗೆ ಅಗಮಿಸಿದ್ದ ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು, ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ನಿವಾಸಿಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದರು.

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಹಿಂಜನ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿದರು, ಮತ್ತು ಹಿಂಜನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತಿಳಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು.

ಇಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಯಿತು.

1. ಶ್ರೀ. ಮೋಹನ್ ರವರು ತಿಳಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು:
 - a. ಗೌತಮಪುರ ಪಿಲಿ ಪ್ರತಿಮೆ ಹತ್ತಿರ ಡೆಜಿಸ್ ತೆರವು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.
 - b. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲಿ ಮರ ಜಡ್ಡುಬಿಡುವ ಬಗ್ಗೆ.
 - c. ಅರ್ಜಿಗಳ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬೋರ್ಡ್‌ವೆಲ್ ಲವಣ ಬಗ್ಗೆ.
 - d. ಅರ್ಜಿಗಳ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಟಿ.ಸಿ. ಯಿಂದ ಅಗುತ್ತಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆಯ ಕುರಿತು.
 - e. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಕೆಲಸದ ಕುರಿತು.
 - f. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲಿರುವ ಪಾಲಕೆಯ ಜಾಗವನ್ನು ಒತ್ತುವಲ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
 - g. ಗೌತಮಪುರ ಪಾರ್ಕ್‌ನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತು.
 - h. ಗೌತಮಪುರ 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ನಿಲನ ಸಮಸ್ಯೆ.
 - i. ಗೌತಮಪುರದ 2ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ 9ನೇ ಕ್ರಾಸ್‌ವರೆಗೆ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಲೈನ್ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ 1 ವರ್ಷ ಕಳೆದರು ರಸ್ತೆ ಸರಿಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಯಾಕುಬ್ ರಾಹುತ್ ರವರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮನವಿ:
 - a. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲಿರುವ ಜೀವಿ ದೀಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ.
 - b. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲಿ ಶಿವ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹತ್ತಿರ ಕಲುಷಿತ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಅಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
 - c. ಗೌತಮಪುರ ಶಿವ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹತ್ತಿರ ಇರುವ ಪಾಲಕೆಯ ಜಾಗವನ್ನು ಒತ್ತುವಲ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
 - d. ಗೌತಮಪುರ ಶಿವ ದೇವಸ್ಥಾನದ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫಾರ್ಮರ್ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕುರಿತು.
3. ರಾಜಕುಣ್ಣ ರವರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮನವಿ:
 - a. ಅಸ್ಪೈನ್‌ಚೌನ್ ಸೌತ್ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಕ್ಯಾಬಲ್ ಲೈಡ್ ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

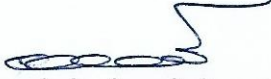
ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ	ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು	ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮ	ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ
1	a. ಶ್ರೀ. ಮೋಹನ್ ರವರು ತಿಳಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು: ಗೌತಮಪುರ ಪಿಲೆ ಪ್ರತಿಮೆ ಹತ್ತಿರ ಡೆಜ್ಸ್ ತೆರವು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.	ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವಾರ್ಡಿನ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರಿಗೆ ರವರಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ತೆರವು ಮಾಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ. ಟಿ. ಟಿ. ಮಂಜುನಾಥ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. 9845894584
	b. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲ ಮರ ಜದ್ದು ತುಂಬಾ ದಿನ ಕಳೆದರು ಇದುವರೆಗೂ ತೆರವುಗೊಳಿಸುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.	ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಲಿಕೆಯ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶ್ರೀ. ದೇವರಾಜ್ ರವರಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ತೆರವು ಮಾಡುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ್ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ 9741112446
	c. ಅರ್ಜಿಯ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ಲಿಪಿಲಿ ಆಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ ಈ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗುತ್ತಾರೆ.	ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಇಲಾಖೆಯ ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ವಿಭಾಗದ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಆದ ಶ್ರೀ. ನಂಜುಂಡಯ್ಯ ರವರಿಗೆ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.	ಸಿ. ನಂಜುಂಡಯ್ಯ ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. (ಬೋರ್‌ವೆಲ್)
	d. ಅರ್ಜಿಯ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫಾರ್ಮರ್‌ನಿಂದ ಆಗುತ್ತಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆ ಕುರಿತು.	ಬೆಸ್ತಾಂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ, ಬೆಸ್ತಾಂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ, ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ ರುದ್ರಮುನಿ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಬೆಸ್ತಾಂ
	e. ಗೌತಮಪುರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಕೆಲಸವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ 2 ತಿಂಗಳು ಕಳೆದರು, ಇದುವರೆಗೂ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮೋಹನ್ ರವರು ಅಕ್ಷೇಪ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.	ಈ ಕುರಿತು ಮಾತನಾಡಿದ ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೂಡಲೇ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.	ನಾಗರಾಜ್ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಬಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಸ್.
	f. ಗೌತಮಪುರದ ಪಿಲೆ ಪ್ರತಿಮೆ ಹತ್ತಿರ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿಯ ರಸ್ತೆ 3ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪಾಲಿಕೆಯ ಜಾಗವನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಅಕ್ರಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಕೂಡಲೇ ತೆರವು ಮಾಡುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.	ಈ ಬಗ್ಗೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಲಿಕೆಯ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ದೊಮ್ಮೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ ರವರಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ತೆರವು ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ. ಟಿ. ಟಿ. ಮಂಜುನಾಥ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. 9845894584
	g. ಗೌತಮಪುರದ ಫುಟ್‌ಬಾಲ್ ಗ್ರೌಂಡ್‌ನ ಹತ್ತಿರ ಇರುವ ಪಾರ್ಕ್‌ನ್ನು ಯಾರು ಸಲಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಇದನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.	ಪಾಲಿಕೆಯ ಪೂರ್ವ ವಲಯದ ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಅಧೀಕ್ಷಕರಿಗೆ ಈ ಕುರಿತು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸುವುದಾಗಿ, ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.	ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಅಧೀಕ್ಷಕರು (ಪೂರ್ವ) ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.

	h. ಗೌತಮಪುರ 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಕ್ರಾಸ್‌ನಲ್ಲಿ ನೀಲನ ಸಮಸ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಪರಿಹರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗುತ್ತಾರೆ.	ಸಭೆಯಲ್ಲಿದ್ದ ಜಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ. ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೂಡಲೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.	ನಾಗರಾಜ್ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ
	i. ಗೌತಮಪುರದ 2ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆಯಿಂದ 9ನೇ ಕ್ರಾಸ್‌ವರೆಗೆ ನ್ಯಾನಿಟಲಿ ಲೈನ್ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ 1 ವರ್ಷ ಕಳೆದರೂ ರಸ್ತೆ ಸರಿಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.	ವಾರ್ಡನ್ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರು ಅನುದಾನ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕೂಡಲೇ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ. ಟಿ. ಡಿ. ಮಂಜುನಾಥ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. 9845894584
2	ಯಾಕುಬ್ ರಾಹುತ್ ರವರು ತಿಳಿಸಿದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು: a. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲಿರುವ ಜೀವಿ ದೀಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ..	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು, ಪಾಲಿಕೆಯ ವಿದ್ಯುತ್ ವಿಭಾಗ ರವರು ಮಾತನಾಡಿ ಕೂಡಲೇ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ಜೀವಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.	ಶ್ರೀ. ಮಂಜಪ್ಪ ಕಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು ವಿದ್ಯುತ್ ವಿಭಾಗ, ಜಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.
	b. ಗೌತಮಪುರದಲ್ಲಿ ಶಿವ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹತ್ತಿರ ಕಲುಷಿತ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಆಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರಿಂದ ಇಲ್ಲಿನ ನಿವಾಸಿಗಳು ಅನಾರೋಗ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆ ಎದುರಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗುತ್ತಾರೆ.	ಈ ಬಗ್ಗೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕೂಡಲೇ ಕಲುಷಿತ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಆಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವಂತೆ ಜಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ. ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ. ನಾಗರಾಜ್ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ
	c. ಗೌತಮಪುರ ಶಿವ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹತ್ತಿರ ಇರುವ ಪಾಲಿಕೆಯ ಜಾಗವನ್ನು ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಆಕ್ರಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿ, ತೆರವು ಮಾಡುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗುತ್ತಾರೆ.	ಈ ಬಗ್ಗೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಲಿಕೆಯ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ದೊಮ್ಮಲೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ ರವರಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ತೆರವು ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ. ಟಿ. ಡಿ. ಮಂಜುನಾಥ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. 9845894584
	d. ಗೌತಮಪುರ ಶಿವ ದೇವಸ್ಥಾನದ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫಾರ್ಮರ್‌ನಿಂದ ಇಲ್ಲಿನ ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗುತ್ತಾರೆ.	ಬೆಸ್ತಾಂ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿಲ್ಲದ ಕಾರಣ, ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬೆಸ್ತಾಂ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ ರುದ್ರಮುನಿ ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಬೆಸ್ತಾಂ
3	ರಾಜಕುಣ್ಣ ರವರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮನವಿ: a. ಅಸ್ಟಿನ್‌ಛೌನ್ ಸೌತ್ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಕ್ಯಾಬಲ್ ಲೈಡ್ ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗುತ್ತಾರೆ.	ಈ ಬಗ್ಗೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಲಿಕೆಯ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ದೊಮ್ಮಲೂರು ಉಪ ವಿಭಾಗ ರವರಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ತೆರವು ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು.	ಶ್ರೀ. ಟಿ. ಡಿ. ಮಂಜುನಾಥ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಜಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ. 9845894584

ಸಭೆಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ. ರಾಜಕುಣ್ಣ ರವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸಭೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಜರಾದಲ್ಲಿ ಜನರ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿದರು.

ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ವಂದಿಸಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಪ್ಪಣೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು.


ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು
ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 114 ಅಗರಂ
ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 114 ಅಗರಂ
ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

1. ಮಾನ್ಯ ಆಡಳಿತಗಾರರು, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
2. ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಬಿಬಿಎಂಪಿ ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
3. ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ) ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
4. ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಪೂರ್ವ) ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
5. ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು (ಪೂರ್ವ) ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.
6. ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
7. ಸದರಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುತ್ತಾ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಮತ್ತು ವಾರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಜರ್ಜಿರಿಸಿದ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಲು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ನಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವನ್ನು ಅಜಿತ ರೂಪದಲ್ಲ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕೋರಿದೆ.
8. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.